

THÔNG BÁO

V/v Kế hoạch tổ chức cho sinh viên đăng ký môn học các lớp trong học kỳ hè (2017 – 2018) và học kỳ 1 (2018 – 2019)

Chuẩn bị cho hoạt động đào tạo trong các học kỳ (HK) sắp đến, Phòng Đào tạo (PĐT) lập kế hoạch triển khai quá trình đăng ký môn học (ĐKMH) cho sinh viên (SV) đại học (ĐH) và cao đẳng (CĐ) các khóa. Nội dung đăng ký là danh sách môn học thuộc chương trình đào tạo (CTĐT) các khóa theo kế hoạch. Ngoài ra, nhà trường còn tổ chức các lớp - môn học ngoài kế hoạch theo nguyện vọng của sinh viên. Trong quá trình đăng ký, sinh viên sẽ nhận được sự tư vấn và hướng dẫn của các giảng viên làm cố vấn học tập. Sinh viên chủ động liên hệ với Văn phòng khoa (VPK) và Cố vấn học tập (CVHT) để được hướng dẫn chi tiết.

[A] THỜI GIAN HỌC TẬP CỦA CÁC HỌC KỲ TIẾP THEO:

1. **Học kỳ hè năm học 2017 – 2018 diễn ra từ Thứ Hai, ngày 06/08/2018 đến Chủ nhật, ngày 02/09/2018 theo Biểu đồ giảng dạy và học tập năm học 2017 – 2018.**
2. **Học kỳ 1 năm học 2018 – 2019 diễn ra từ Thứ Hai, 03/09/2018 đến Chủ nhật, ngày 27/01/2019 theo Biểu đồ giảng dạy và học tập năm học 2018 – 2019.**
 - Biểu đồ giảng dạy và học tập năm học 2018 – 2019 của Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn được ban hành kèm theo Quyết định số 196-18/QĐ-DSG-ĐT ngày 04/05/2018 của Hiệu trưởng.
 - Tuần thứ nhất của năm học 2018 – 2019 của Trường bắt đầu từ Thứ Hai, ngày 03/09/2018. Tùy theo khóa tuyển sinh, thời gian bắt đầu của từng học kỳ được bố trí khác nhau. Các khóa học tuyển sinh trước năm 2018 sẽ bắt đầu từ Thứ Hai, ngày 03/09/2018 (Tuần thứ nhất). Khóa học tuyển sinh năm 2018 sẽ bắt đầu từ Thứ Hai, ngày 17/09/2018 (Tuần thứ ba).
 - Tuần đầu tiên của năm học dành cho việc sinh hoạt đầu năm học. Sau tuần sinh hoạt đầu năm, sinh viên các khóa bước vào thời khóa biểu (TKB) học tập chính thức của học kỳ. Sinh viên theo dõi Biểu đồ giảng dạy và học tập để sắp xếp lịch cá nhân cho phù hợp.

[B] KẾ HOẠCH ĐĂNG KÝ MÔN HỌC:

1. **Phương thức đăng ký môn học:** Sinh viên đăng ký môn học online
 - Sinh viên đăng nhập vào hệ thống bằng cách truy cập vào Website Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn <http://stu.edu.vn/>, chọn mục “Cổng thông tin đào tạo” của “Tính năng thường dùng” tại góc phải của trang chủ
 - + Tài khoản cá nhân (account) là mã số sinh viên (MSSV), mật mã (password) truy cập lần đầu tiên là MSSV. Sinh viên phải thay đổi password để bảo mật thông tin cá nhân ngay sau lần truy cập đầu tiên.



- + Sinh viên xem và cập nhật số điện thoại, địa chỉ email chính xác để nhà trường liên hệ khi cần thiết. Trong trường hợp sinh viên quên password truy cập, hệ thống quản lý đào tạo sẽ dùng địa chỉ email này để gửi lại password.
- Sinh viên xem bản “Hướng dẫn sử dụng Cổng thông tin đào tạo dành cho sinh viên” để biết các bước đăng ký môn học online.

2. Đối tượng đăng ký:

- Sinh viên ĐH các khóa 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 và 2017.
- Sinh viên CĐ các khóa 2013, 2014, 2015, 2016 và 2017.
- Sinh viên ĐH khóa 2012 và CĐ khóa 2013 chỉ được ĐKMH các lớp – môn học tổ chức trong học kỳ hè (2017 – 2018); không được đăng ký các môn học trong HK1 (2018 – 2019) vì đã hết thời gian học tập tại Trường.

3. Nội dung đăng ký:

- Lớp – môn học tổ chức trong học kỳ hè năm học 2017 – 2018 chỉ dành cho sinh viên học lại môn học chưa đạt. Nhà trường không tổ chức cho sinh viên đăng ký học lần thứ nhất trong học kỳ hè.
- Lớp – môn học tổ chức trong học kỳ 1 năm học 2018 – 2019
 - + Môn học thuộc học kỳ 7 trong CTĐT ĐH khóa 2015;
 - + Môn học thuộc học kỳ 5 trong CTĐT ĐH và CĐ khóa 2016;
 - + Môn học thuộc học kỳ 3 trong CTĐT ĐH và CĐ khóa 2017;
 - + Môn học thuộc học kỳ 1 trong CTĐT ĐH và CĐ khóa 2018.
- Các lớp – môn học ngoài kế hoạch:
 - + Ngoài các môn học được liệt kê trong danh sách môn học đăng ký, nhà trường còn tổ chức lớp - môn học ngoài kế hoạch theo nguyện vọng của sinh viên.
 - + Sinh viên còn nợ môn học - mà môn học đó không có trong danh sách môn học được đăng ký theo kế hoạch, thì có thể đề xuất thêm môn học cần mở.
 - + Muốn vậy, sinh viên chủ động liên hệ với CVHT để được hướng dẫn chi tiết. Hoặc, các lớp chủ động thảo luận và thống nhất đề xuất môn học mở, kèm danh sách sinh viên đăng ký để đủ sĩ số lớp mở lớp.
 - + Nếu đủ sĩ số mở lớp, nhà trường sẽ tổ chức lớp. Sĩ số mở lớp là 40 sinh viên/lớp. Đối với một số trường hợp đặc biệt, nhà trường có thể mở lớp với sĩ số 20 sinh viên/lớp dành cho nhóm sinh viên học lại các môn học không còn tổ chức cho khóa sau để sinh viên kịp hoàn tất CTĐT xét tốt nghiệp.

4. Lịch trình đăng ký môn học:

- Sinh viên phải thực hiện việc ĐKMH theo đúng thời gian, trình tự và thủ tục đã quy định. Các trường hợp thực hiện không đúng lịch trình, nhà trường sẽ không giải quyết mở Cổng thông tin đào tạo để sinh viên đăng ký online.
- Các trường hợp đặc biệt, sinh viên xin ý kiến của CVHT và liên hệ trực tiếp với Phòng Đào tạo để được giải quyết.

– **Lịch trình đăng ký môn học chi tiết như sau:**

Số	Nội dung – cách thức thực hiện	Học kỳ hè (2017 – 2018)		Học kỳ 1 (2018 – 2019)	
		Bắt đầu	Kết thúc	Bắt đầu	Kết thúc
1	CVHT tư vấn ĐKMH theo lịch tiếp SV được thông báo chi tiết tại VPK.	Thứ Hai, 21/05/2018	Thứ Sáu, 25/05/2018	Thứ Hai, 21/05/2018	Thứ Sáu, 25/05/2018
2	SV ĐKMH trên Cổng thông tin đào tạo của Trường – thực hiện online	Thứ Hai, 21/05/2018	Thứ Sáu, 25/05/2018	Thứ Hai, 21/05/2018	Thứ Sáu, 25/05/2018
3	CVHT kiểm tra ĐKMH của SV và tư vấn SV điều chỉnh – thực hiện online.	Thứ Bảy, 26/05/2018	Thứ Ba, 29/05/2018	Thứ Bảy, 26/05/2018	Thứ Ba, 29/05/2018
4	Phòng Đào tạo khóa ĐKMH trên hệ thống để xử lý – Đóng hệ thống lúc 08:00 sáng.	Thứ Tư, 30/05/2018		Thứ Tư, 30/05/2018	
5	SV điều chỉnh ĐKMH tại Phòng Đào tạo (trực tiếp bằng phiếu) – nếu có nhu cầu:				
	– Điều chỉnh ĐKMH lần thứ nhất: (SV nhận kết quả điều chỉnh theo lịch hẹn)	Thứ Hai, 04/06/2018	Thứ Sáu, 08/06/2018	Thứ Hai, 04/06/2018	Thứ Sáu, 08/06/2018
	– Điều chỉnh ĐKMH lần thứ hai: (SV nhận kết quả điều chỉnh theo lịch hẹn)	Không	Không	Thứ Hai, 03/09/2018	Thứ Sáu, 07/09/2018
6	Phòng Đào tạo xử lý dữ liệu, xếp TKB, mời dạy và in kết quả ĐKMH.	Thứ Hai, 11/06/2018	Thứ Bảy, 28/07/2018	Thứ Hai, 11/06/2018	Thứ Bảy, 01/09/2018
7	SV xem kết quả ĐKMH và TKB trên Cổng thông tin đào tạo (SV đăng nhập = account)	Thứ Hai, 30/07/2018		Thứ Hai, 03/09/2018	
8	SV nhận kết quả ĐKMH và TKB chi tiết tại VPK. Trường hợp đặc biệt giải quyết tại PĐT	Thứ Hai, 30/07/2018	Thứ Sáu, 03/08/2018	Thứ Ba, 04/09/2018	Thứ Sáu, 07/09/2018
9	SV đóng học phí tại Phòng Kế hoạch - Tài chính trong thời gian quy định.	Thứ Hai, 06/08/2018	Thứ Năm, 09/08/2018	Thứ Hai, 10/09/2018	Thứ Năm, 04/10/2018
10	Khung thời gian chung của HK biểu diễn trong Biểu đồ giảng dạy và học tập năm học.				
	▪ Học kỳ hè (2017 – 2018)	06/08/2018	02/09/2018		
	▪ Học kỳ 1 (2018 – 2019) khóa trước 2018			10/09/2018	27/01/2019
	– Môn học thuộc HK7 CTĐT khóa 2015			10/09/2018	27/01/2019
	– Môn học thuộc HK5 CTĐT khóa 2016			10/09/2018	27/01/2019
	– Môn học thuộc HK3 CTĐT khóa 2017			10/09/2018	27/01/2019
	▪ Học kỳ 1 (2018 – 2019) khóa 2018			24/09/2018	27/01/2019
	– Môn học thuộc HK1 CTĐT khóa 2018			24/09/2018	27/01/2019

[C] **MỘT SỐ THÔNG TIN KHÁC SINH VIÊN CẦN BIẾT ĐỂ THỰC HIỆN:**

- Tất cả các thông báo về việc triển khai quá trình ĐKMH đều được cập nhật thường xuyên trên website trường trong nội dung thông báo của Phòng Đào tạo mục Đăng ký môn học theo tin chỉ hoặc tra cứu trên Cổng thông tin đào tạo.
- Để việc đăng ký tin chỉ được hiệu quả, chính xác và phù hợp với từng điều kiện cụ thể, sinh viên liên hệ Văn Phòng Khoa để:
 - Nhận các thông tin liên quan đến quá trình đăng ký;

- Tìm hiểu về Quy chế đào tạo theo học chế tín chỉ, Quy trình ĐKMH;
 - Tham khảo ý kiến tư vấn của Ban chủ nhiệm Khoa, Cố vấn học tập về chương trình đào tạo, định hướng chuyên ngành, và các vấn đề chuyên môn khác.
3. Danh sách các môn học dành cho sinh viên đăng ký được đính kèm thông báo này:
- Sinh viên xem danh sách các môn học dự kiến tổ chức lớp (môn học cho đăng ký). Trong nội dung mô tả môn học, Phòng Đào tạo đã làm rõ một số khái niệm:
 - + Mô tả môn học: LT/ BT/ TN/ TH/ BTL/ ĐA/ ...
 - + Tín chỉ môn học: Quy ước trọng số của môn học trong chương trình đào tạo, cách triển khai môn học (tiết LT/ BT/ TN/ TH/ BTL/ ĐA/ ...)
 - + Quy đổi tín chỉ ra hệ số học phí (học phí được tính trên số tiết thực dạy)
 - + Đơn giá của tín chỉ học phí có thể thay đổi tùy vào loại hình đào tạo, từng ngành, từng môn học, và chi phí tổ chức lớp.
 - Ngoài danh sách môn học có tên trong danh sách mở trong học kỳ, sinh viên có thể chủ động đề nghị đăng ký mở các lớp – môn học ngoài kế hoạch.
4. Phòng Đào tạo sau khi xử lý dữ liệu ĐKMH sẽ thông báo kết quả ĐKMH của sinh viên trên Cổng thông tin đào tạo của trường; đồng thời, sẽ in phiếu xác nhận kết quả ĐKMH cho sinh viên. Sinh viên đăng nhập vào hệ thống để xem kết quả ĐKMH của cá nhân và đến Văn phòng khoa để nhận phiếu giấy. Phiếu xác nhận kết quả ĐKMH gồm có các thông tin về lớp – môn học đã đăng ký, thời khóa biểu môn học, số tín chỉ và các khoản học phí.
5. Sinh viên phải đóng học phí tại Phòng Kế hoạch – Tài chính trong thời gian quy định để xác lập việc đăng ký và tham gia lớp – môn học. Các trường hợp sinh viên không đóng học phí đúng hạn sẽ bị xóa tên khỏi danh sách lớp – môn học, ghi nợ học phí, không có tên trong danh sách kiểm tra giữa kỳ và không được tiếp tục theo học các lớp học này.

Nơi nhận:

- Các Khoa/Ban chuyên môn;
- Các Văn phòng khoa, Cố vấn học tập;
- Phòng KH-TC;
- Phòng CTSV;
- Phòng HCQT;
- Thông báo sinh viên;
- Lưu Phòng ĐT, NP(5).

